

POLITICHE ATTIVE

TRASFERIMENTO VOLONTARIO INDIVIDUALE

ACCORDO SINDACALE NAZIONALE

13 GIUGNO 2018 – PROROGA DEI TERMINI.

Facendo seguito al comunicato al personale del 22 ottobre relativo allo scorrimento della graduatoria di mobilità volontaria nazionale verso province in cui si registrano fabbisogni per attività di sportelleria e di recapito (all. 1), si comunica che l'accesso all'apposito applicativo informatico sarà nuovamente consentito a partire dal 31 ottobre e fino al 7 novembre p.v..

Nel suindicato periodo e fino alla scadenza dello stesso sarà inoltre possibile procedere ad eventuali modifiche delle scelte già effettuate e salvate nel sistema.

Per le attività di Portalettere la mobilità nazionale sarà attivata su province aggiuntive rispetto a quelle precedentemente comunicate, per alcune delle quali sono inoltre state identificate ulteriori sedi disponibili, che saranno visualizzabili accedendo all'applicativo.

Gli elenchi completi ed aggiornati delle province interessate dallo scorrimento della mobilità nazionale per il corrente anno sono riportati in allegato (all. 2 e 3).

In allegato sono altresì riportate le graduatorie unificate degli operatori di sportello e portalettere, ordinate secondo il punteggio già ottenuto in coerenza con i criteri definiti dall'accordo del 12 aprile 2016 (all. 4 e 5).

Resta confermato che attraverso l'applicativo sarà possibile formalizzare l'eventuale **rinuncia al trasferimento**; sarà considerato rinunciatario anche il dipendente che, pur non formalizzando la rinuncia, non acceda all'applicativo nei tempi previsti ovvero non esprima alcuna preferenza verso gli uffici disponibili.

In caso di indicazione dell'ordine di priorità solo per alcune delle sedi disponibili nell'ambito della provincia, il dipendente verrà comunque considerato rinunciatario rispetto alle sedi non indicate.

L'applicativo procederà quindi automaticamente, a partire dal 12 novembre 2018, all'associazione tra le sedi disponibili ed i singoli lavoratori, sulla base del relativo posizionamento in graduatoria e delle priorità dai medesimi espresse risultanti dall'ultima scelta registrata sull'applicativo alle ore 23.59 del 7 novembre 2018.

Ferma restando la possibilità per tutti i lavoratori inseriti nelle relative graduatorie di indicare le sedi di interesse, l'effettiva associazione individuale avverrà e potrà essere visualizzata esclusivamente per coloro che si collochino nelle posizioni utili delle graduatorie, in coerenza con i fabbisogni indicati dall'Azienda.

L'associazione della sede al singolo lavoratore determina automaticamente il **trasferimento, non più rinunciabile** dall'interessato, che gli verrà comunicato tramite mail.

L'effettiva decorrenza del trasferimento sarà successivamente comunicata dall'azienda, entro il 15 dicembre 2018, secondo le ordinarie procedure.

La procedura sarà accessibile attraverso il proprio account di dominio aziendale al seguente indirizzo

<https://webpers1a.rete.poste.accordimobilitaportale>.

I dipendenti che non dispongono di una postazione di lavoro personale potranno utilizzare per l'accesso un computer presente nell'ufficio postale/centro di recapito di appartenenza.

Il personale assente a qualsiasi titolo in via continuativa in tale periodo sarà avvertito a mezzo posta elettronica/telegramma/sms.

Il personale presente in graduatoria, impossibilitato a raggiungere la propria sede di appartenenza, dovrà rivolgersi alla struttura Risorse Umane territoriale di riferimento.

Roma, 31 ottobre 2018

RisorseUmaneOrganizzazione

TrasferimentoVolontarioIndividuale

NoidiPoste

